

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель руководителя
Департамента культуры города Москвы


Г.В. Лупачева
(подпись)
(дата)



УТВЕРЖДЕНО

Приказ
Государственного бюджетного учреждения культуры
города Москвы "Территориальная клубная система
"Оптимист"
от 01.09.2016 № 96

ПЕРЕЧЕНЬ
платных услуг, предоставляемых
Государственным бюджетным учреждением культуры города Москвы
"Территориальная клубная система "Оптимист"

№ п/п	Наименование платной услуги
I. Основные виды деятельности	
1.	Создание и организация деятельности различных клубных формирований: кружков, творческих коллективов, студий любительского художественного, декоративно-прикладного, изобразительного и технического творчества, физкультурно-оздоровительных секций, групп туризма и здоровья, занятий народных университетов, курсов прикладных знаний и навыков, школ, лекториев, консультаций, творческих лабораторий, иных клубных формирований различной направленности; народных театров, ансамблей, оркестров, хоров, филармоний, музеев; любительских объединений, групп, клубов по культурно-познавательным, художественным, научно-техническим, природно-экологическим, историко-краеведческим и историко-патриотическим, культурно-бытовым, коллекционно-собираТЕЛЬским, профессиональным, семейным, молодежным, авторским, культурно-бытовым, спортивно-оздоровительным и иным интересам.
2.	Организация и проведение различных по форме и тематике культурно-массовых, информационно-просветительских и спортивно-зрелищных мероприятий: фестивалей, смотров, конкурсов, выставок и других форм показа творческой деятельности; спектаклей, концертов, других театрально-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов; проведение тематических вечеров, устных журналов, циклов творческих встреч, лекториев и лекционных мероприятий, экспозиционно-выставочных, экскурсионно-лекционных, музейно-образовательных, других форм просветительской деятельности, в том числе на абонементной основе; форумов, конференций, симпозиумов, круглых столов, семинаров, мастер-классов, экспедиций, презентаций; массовых театрализованных праздников и представлений (национальных, государственных, традиционных, профессиональных и др.), народных гуляний, обрядов и ритуалов в соответствии с региональными и местными обычаями и традициями, гражданских, благотворительных и культурных акций; вечеров отдыха и танцев, дискотек, балов, карнавалов, детских утренников, анимационных, интерактивных, рекреационных игровых и других культурно-развлекательных программ; демонстрация кинофильмов и видеопрограмм; спортивных выступлений, физкультурно-массовых соревнований и праздников, иных спортивных, физкультурно-оздоровительных, экскурсионных и туристских программ.
3.	Ведение методической деятельности, планирование работы, ведение отчетности, обобщение опыта, разработка нормативно-регламентирующих документов, обеспечение повышения квалификации кадров Учреждения, подготовка и издание информационных и репертуарно-методических материалов, организация и проведение конференций, семинаров, круглых столов, курсов, мастер-классов, форумов, съездов, симпозиумов, изучение спроса на услуги Учреждения, разработка концепций, создание, ведение и реализация социокультурных проектов и программ.

4.	Организация работы по социальной адаптации и культурному обслуживанию различных групп населения, в т. ч. граждан с ограниченными возможностями, пожилых граждан, детей разного возраста, многодетных и молодых семей и т.д., предоставление услуг по выездному культурному обслуживанию населения, организации отдыха детей в каникулярное время, организация работы летних досуговых площадок, в том числе для детей, по месту жительства населения, на базе Учреждения, на базе других организаций.
5.	Работа по сохранению нематериального культурного наследия народов Российской Федерации в области традиционной народной культуры (организация и проведение экспедиций, создание фонотеки, медиатеки, видеотеки и др.).
6.	Изготовление изобразительной, печатной и другой тиражированной продукции, дизайнерская деятельность, включая проектирование, разработку, изготовление оригинал - макетов, афиш, буклетов, пригласительных билетов, брошюр и т. д.
7.	Работа по формированию и предоставлению банков данных о клубных формированиях, деятельности культурно-досуговых учреждений, фонотек, видеотек, фотоматериалов и других материалов; создание, поддержка и развитие Интернет-сайтов Учреждения.
8.	Библиотечная деятельность (комплектование, учет и организация использования библиотечного фонда, библиотечное обслуживание посетителей Учреждения).
9.	Музейная и выставочная деятельность, формирование коллекции (музейного фонда), оформление экспозиции, организация экскурсионной и просветительской работы.
10.	Оказание услуг (выполнение работ) по социально-творческим заказам юридических лиц консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных мероприятий, разработке сценариев, постановочной работе и др.
II. Виды деятельности, не относящиеся к основным видам деятельности в соответствии с уставом	
1.	Деятельность, связанная с поступлением средств на оплату расходов по проведению общественно-значимых социальных и культурных мероприятий, созданию и показу спектаклей, концертных программ, организацию гастролей, фестивалей, выставок, конкурсов и других мероприятий.
2.	Деятельность, связанная с поступлением бюджетных ассигнований в рамках бесплатного посещения учреждений культуры учащимися образовательных учреждений, и других социальных программ по бесплатному или льготному посещению учреждений культуры жителями города Москвы.
3.	Создание и показ спектаклей, организация концертов, гастролей творческих коллективов, проведение творческих семинаров, вечеров, смотров, фестивалей, конкурсов и других театрально-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов, продажа населению и юридическим лицам билетов на указанные мероприятия.
4.	Использование результатов интеллектуальной деятельности, приравненных к ним средств индивидуализации в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством об авторском праве и смежных правах.
5.	Проведение стажировок для юридических и физических лиц ведущими специалистами Учреждения.
6.	Реализация входных билетов и абонементов.
7.	Подготовка спектаклей, концертов, представлений по договорам с другими юридическими и физическими лицами для показа на их собственных или арендованных сценических площадках, по телевидению, для трансляции по радио, для съемок на кино-, видео-, и иные материальные носители.
8.	Проведение творческих семинаров, создание экспериментальных творческих лабораторий, площадок, школ-студий, разрабатывающих новые формы в театрально-постановочной, культурно-досуговых и социально-культурных областях.

9.	Предоставление другим организациям по договорам с ними постановочных услуг, сценических постановочных средств для проведения спектаклей, концертов, а также изготовление по заказам и договорам с другими юридическими и физическими лицами спектаклей, концертов, представлений.
10.	Изготовление, прокат, ремонт и реализация костюмов, обуви, оборудования, декораций, реквизита, бутафории, гримерных, постижерных и иных принадлежностей.
11.	Предоставление сценической площадки для проведения гастрольных и выездных мероприятий другим организациям для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами.
12.	Осуществление в установленном порядке издательской и полиграфической деятельности.
13.	Осуществление аудиозаписи, фото-, кино-, видеосъемок, тиражирование, прокат и реализация аудио-, фото-, кино-, видеопродукции, создание теле-, видео- и радиoproграмм.
14.	Изготовление и продажа афиш, программ спектаклей, буклетов, календарей, значков и другой рекламной и сувенирной продукции.
15.	Оказание сопутствующих услуг посетителям Учреждения.
16.	Оказание консультационных, методических, справочных и информационных услуг.
17.	Создание и организация программ, включающих проведение массовых праздников, театрализованных представлений, народных гуляний, музыкальных, литературных и танцевальных салонов, театров с привлечением гастрольно-концертных групп профессиональных и самодеятельных коллективов, встреч с представителями средств массовой информации, специалистами права, здравоохранения, экологии, международных отношений и др.
18.	Организация и проведение районных, городских, региональных и межрегиональных, российских и международных выставок, конференций, симпозиумов, съездов, форумов и фестивалей и т.п.
19.	Установка и эксплуатация театрально-зрелищных, досуговых, развлекательных и других объектов культурно-массового назначения (городка аттракционов, зала игровых автоматов, видеосалона, студий звукозаписи, передвижных выставок и т.д.).
20.	Создание физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых объектов (бильярдный зал, теннисные корты, площадки для настольного тенниса, волейбола, баскетбола, тренажерных залов, катков, лыжных баз и т.д.).
21.	Организация проката видеокассет, дисков и других носителей информации, музыкальных инструментов, радиоэлектронной и фотоаппаратуры, компьютерной техники, аудиовизуального, звуко- и светотехнического оборудования, видеоигровых устройств.
22.	Организация проката спортивного инвентаря.
23.	Создание проектов для получения учреждением грантов, премий, добровольных пожертвований государственному Учреждению.
24.	Осуществление платных услуг по ремонту и настройке культурного инвентаря, звуковой, световой аппаратуры, компьютерной техники, музыкальных инструментов и другого оборудования.
25.	Проведение ярмарок, аукционов, лотерей, конкурсов, шоу-программ, выставок книг, художественных произведений, мастеров декоративно-прикладного искусства, фотовыставок, экспозиционно-выставочных, экскурсионно-лекционных, музейно-образовательных, концертно-зрелищных и других культурно-просветительских, рекреационных и досугово-развлекательных мероприятий.
26.	Предоставление права на фото-, видео- и киносъемки.

27.	Услуги по сервисному приему и обслуживанию посетителей, в том числе по временному хранению крупногабаритных личных вещей (камеры хранения), приему автотранспорта на парковочных стоянках, организация специальных игровых центров для детей и др.
28.	Организация и ведение научно-методической и творческо-исполнительской деятельности.
29.	Создание, аранжировка и постановка музыкальных, художественных, театральных, хореографических произведений.
30.	Публичная демонстрация (прокат) кино- и видеофильмов, слайдшоу, программ видеопрезентаций и др.
31.	Осуществление туристкой и экскурсионной деятельности.
32.	Осуществление физкультурно-оздоровительной деятельности.
33.	Предоставление компьютерных услуг.
34.	Услуги по предоставлению информации с помощью локальных и глобальных информационных сетей.
35.	Разработка, производство и реализация программно-технических средств различного характера, сопровождения к ним.
36.	Осуществление комиссионной, оптовой, розничной торговли предметами народного потребления, организация точек сувенирной, книжной торговли, художественного творчества и продукцией, сопутствующей выставочной деятельности, выставочным оборудованием.
37.	Проведение обрядов и ритуалов, семейных и праздников и торжеств, корпоративных праздников и мероприятий, предоставление художественных самодеятельных коллективов и отдельных исполнителей для их музыкального оформления.
38.	Работа по художественному оформлению культурно-досуговых, социальных и других мероприятий.
39.	Осуществление транспортных услуг, связанных с проведением культурно-массовых мероприятий.
40.	Предоставление услуг по изготовлению видеофильмов, электронных каталогов, электронных книг, галерей, слайд-шоу, интернет-сайтов и др. по заказу населения и организаций.
41.	Услуги в области развлекательно-игровых программ.
42.	Работы и услуги в области общественного питания.
43.	Изготовление копий на бумажных и электронных носителях. Оказание услуг по копированию, сканированию, ламинированию и брошюрованию.
44.	Организация и проведение научных и образовательных программ и мероприятий, включая организацию научно-популярных лекций, лекториев, кинолекториев, конференций, обучающих курсов.
45.	Осуществление образовательной деятельности, не подлежащей лицензированию (в форме разовых лекций, семинаров и других видов обучения, не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и квалификации).
46.	Оказание дополнительных образовательных услуг.
47.	Деятельность, связанная с получением выплат страхового возмещения по транспортным средствам, пеней, штрафов, иного возмещения ущерба по договорам гражданско-правового характера, причиненного Учреждению.

48.	Деятельность, связанная с поступлением целевых и безвозмездных средств по приносящей доход деятельности, в том числе благотворительные и добровольные пожертвования, спонсорские взносы, дары юридических и физических лиц, средства, полученные Учреждением по завещаниям; членские взносы от участников клубных формирований.
49.	Деятельность по возмещению коммунальных услуг по договорам аренды и в случаях совместного пользования здания с другими организациями при наличии единых инженерных сетей.
50.	Деятельность, связанная с возмещением средств, затраченных на совместное проведение размещения государственного заказа (конкурсов, аукционов, котировок).
51.	Оказание сервисных и посреднических услуг.
52.	Оказание услуг социально-бытового характера.
53.	Долевое участие в деятельности коммерческих организаций в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами города Москвы.
54.	Организация деятельности студий звукозаписи.
55.	Реализация имущества в соответствии с действующим законодательством РФ и нормативными актами города Москвы.
56.	Услуги, оказываемые операторам мобильной связи. Услуги, оказываемые операторам мобильной связи.
57.	Организация работы различного рода гостиных, салонов, кафе, буфетов, баров, уголков живой природы, игротек, читальных залов и т. д. с целью создания комфортных условий для неформального общения посетителей Учреждения.
58.	Деятельность Учреждения с согласия учредителя в качестве учредителя или участника некоммерческих организаций.
59.	Сдача в аренду имущества Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными актами города Москвы по согласованию с собственником и соблюдением установленного порядка оформления арендных отношений.

Руководитель учреждения

В.С. Сасс

Главный бухгалтер учреждения

Н.А. СлободчиковаИсполнитель
тел. (495) 433-24-02Т.Б. Войнилович